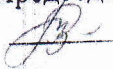


Согласовано:
Председатель ПК
 Т.В. Жеребкова

Утверждено приказом
по МОУ «СОШ № 9 с. Нины»
приказ № 225 от 18 августа 2011г.
Директор МОУ «СОШ № 9 с. Нины»
 М.Е. Москалева
Фр. 140 от 18.08.12

Положение о постановке учащихся на профилактический учет

4. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Р. Ф. « Об образовании», Законом «О правах ребёнка», Федеральным законом № 120- ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г, Уставом СОШ № 9 , Правилами Внутреннего распорядка школы для реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

5. Цели и задачи.

В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разработано положение о постановке учащихся на профилактический учёт.

6. Основание для постановки учащихся на внутришкольный учёт.

Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального законом № 120- ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на профилактический учёт считаются:

3.1. нарушение требований Устава школы, правил внутреннего распорядка дня для учащихся.

3.2. Злостное уклонение от учёбы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.3. Неуспеваемость по итогам четверти по одному и более предметам (2-9 классы), полугодия (10-11 классы).

3.4. Нарушение хода учебного процесса;

а) систематические опоздания на уроки

б) бесцельное нахождение на территории школы, коридорах школы во время учебного процесса.

в) систематическое нарушение тишины учебного процесса криками, музыкой сотовых телефонов и т. д.

3.5. Причинение морального вреда окружающим:

а) оскорбление и унижение чести и достоинства одноклассников, сверстников и работников школы (по результатам расследования, (основанном на личном заявлении пострадавшего)

б) нецензурные выражения в общественном месте (на основании письменной информации свидетелей)

в) вмешательство в личную жизнь окружающих посредством угроз, телефонных звонков, писем, (основанном на личном заявлении пострадавшего)

3.6. Нанесение материального ущерба

а) порча личного имущества учащихся (одежда, учебные принадлежности, личные вещи)

б) порча школьного имущества (столы, стулья, школьный инвентарь, компьютерная и теле- видео техника, сан. техника, столовые принадлежности)

3.7. Создание ситуаций, угрожающих здоровью и жизни окружающих:

- а) организация игр с огнеопасными веществами, пахучими и химическими реактивами, а также колющими и режущими предметами
- б) нарушение правил пожарной безопасности и техника безопасности во время учебной и внеурочной деятельности.

3.8. Социально- опасное положение:

- а) безнадзорность (по заявлениям учителей, акты обследования материальных условий)
- б) бродяжничество и попрошайничество(факты уходов их дома на основании заявления родителей и классных руководителей)

3.9. Совершение противоправных действий в социуме школы и по месту жительства

- а) хулиганство (заявление жителей, очевидцев)
- б) некорректное поведение во внеурочное время в общественных местах

3.10. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков

3.11. Курение в помещении школы и на прилегающей к ней территории.

3.12. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

3.13. Совершения правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

3.14. Постановка на учёт в КДН, ОДН.

4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

4.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося:

- а) по истечении трёх месяцев
- б) отчисление из школы
- в) переход в другое учебное заведение
- г) перемена места жительства

5. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности

5.1. Постановку учащегося на внутришкольный учёт и снятие с учёта осуществляют лица, ответственные за организацию профилактической работы в СОШ № 9:

Е. В. Чемодурова и Л. Ю. Темирджанова- зам. директора по УВР

Н. А. Козьменко - воспитатель по работе с детьми « группы риска»

Классные руководители

5.2. Для постановки или снятия с внутришкольного учёта лица, ответственные за проведение профилактической работы с учащимися оформляют соответствующую документацию:

- а) классный руководитель - характеристику, табель успеваемости и посещаемости занятий, проводит индивидуальную работу с учащимися
- б) воспитатель - накопительный материал на уч- ся (акты материально- бытовых условий и т.д.)
- в) психолог- психолого- педагогическую характеристику на учащегося с рекомендациями для учителей, родителей и самого ученика

5.3. Решение о постановке на внутришкольный учёт принимается на заседании Совета профилактики в присутствии учащихся и их родителей

5.4. Решение о снятии с учёта производится на основании документов классного руководителя _ характеристика, табель успеваемости и посещаемости занятий), психолога (психологическое заключение)

5.5. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения

5.6. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения на заседании Совета профилактики школы.